

**UCHWAŁA NR 12/2019/2020**  
**RADY PEDAGOGICZNEJ**  
**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach**  
**z dnia 18 maja 2020 r.**  
**w sprawie wewnętrznych zasad oceniania zdalnego**

Działając na podstawie :

1. Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U. z 2020 r. , poz. 493)
2. Art. 70 ust. 1 pkt 2 i art. 72 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
3. Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej w Wielkich Oczach

Rada Pedagogiczna Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach  
uchwala, co następuje:

**§ 1**

Ustala się wewnętrzne zasady oceniania zdalnego, w tym sposoby poprawy niesatysfakcjonującej ucznia proponowanej oceny rocznej .

**§ 2**

1. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu MEN z dnia 22.02.2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 373) oraz na podstawie Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Wielkich Oczach.
2. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywa się z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela i określonych w Zarządzeniu nr 5/2019/2020 dyrektora ZS-P w Wielkich Oczach z dnia 24.03.2020 r.
3. Realizowane zadania i ćwiczenia on-line wykonywane są przez ucznia w określonym terminie i w formie wskazanej przez nauczyciela .
4. Monitorowanie pracy i ocenianie postępów uczniów odbywa się według ustalonych wcześniej w Statucie ( WSO) procedur oraz według kryteriów określonych na czas kształcenia na odległość przez poszczególnych nauczycieli, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości ucznia i jego ogólnej sytuacji.
5. Kryteria oceniania, o których mowa w punkcie 4 nie mogą być sprzeczne z Rozporządzeniem MEN w sprawie oceniania , klasyfikowania i promowania uczniów oraz ze Statutem ZS-P w Wielkich Oczach.

**§ 3**

1. O ocenach proponowanych, w tym o zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują uczniów i rodziców za pomocą dziennika elektronicznego / WIADOMOŚCI w terminie statutowym tj. miesiąc przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

2. Nauczyciel i wychowawca mają obowiązek monitorować zapoznanie się rodzica z wiadomością o proponowanej ocenie jego dziecka. W przypadku wystąpienia zagrożenia wystawieniem rocznej oceny niedostatecznej, wychowawca klasy wysyła dodatkową wiadomość do rodzica, informując go o tym fakcie według następującej formuły:

Sz. P. ....  
(imię i nazwisko rodzica / rodziców)

*Wychowawca klasy ..... zawiadamia, że synowi/córce\* ..... na koniec roku szkolnego 2019/2020 grożą oceny niedostateczne z następujących przedmiotów: .....*

*.....  
Jednocześnie informuję, że do zebrania klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej został miesiąc czasu, wobec czego syn/ córka\* ma możliwość uzupełnienia braków i poprawy oceny.*

*\*niepotrzebne skreślić*

W sytuacji braku potwierdzenia odczytania dodatkowej wiadomości przez rodzica, wychowawca klasy ma obowiązek zawiadomić rodzica telefonicznie.

3. Przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny rocznej z poszczególnych przedmiotów należy uwzględnić osiągnięcia i umiejętności ucznia z całego roku szkolnego.
4. Dopuszcza się stawianie znaku „+” lub „-” przed proponowaną oceną roczną .
5. Proponowana ocena roczna może ulec obniżeniu o jeden stopień , jeżeli uczeń w okresie między zaproponowaniem oceny, a zebraniem klasyfikacyjnym zlekceważy obowiązki wynikające z nauczania zdalnego i nie będzie współpracował z nauczycielem.
6. Przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny rocznej zachowania należy uwzględnić całoroczną postawę ucznia oraz stosunek do obowiązków szkolnych podczas nauczania zdalnego.

#### § 4

1. Uczeń może poprawić niesatysfakcjonującą go proponowaną ocenę roczną o jeden stopień (w tym ocenę niedostateczną) w czasie nauczania zdalnego, w sposób następujący:
  1. Uczeń lub rodzic/prawny opiekun w terminie 3 dni od zawiadomienia go o proponowanej ocenie zgłasza nauczycielowi za pomocą dziennika elektronicznego – zakładka WIADOMOŚCI chęć poprawy proponowanej oceny z danego przedmiotu .
  2. Nauczyciel określa ,za pomocą dziennika elektronicznego, termin, formę poprawy i zakres materiału, uwzględniając możliwości ucznia , opinię .  
Możliwe formy poprawy oceny:
    - a/ kartkówka, sprawdzian, wypracowanie ( dłuższa wypowiedź ) on-line lub pisemnie stacjonarnie podczas konsultacji,
    - b/ wykonanie pracy projektowej, pracy plastycznej i przesłanie jej do oceny,
    - c/ wideolekcja poprzez wybraną aplikację,
    - d/ poprawa w formie pisemnej przesłana za pomocą fotografii cyfrowej,
    - e/ prezentacja multimedialna ( MS WORD, POWER POINT itp. ),
    - f/ rozmowa telefoniczna

g/ nagranie.

3. Uczeń ma obowiązek przystąpić do poprawy w terminie wskazanym przez nauczyciela.
4. Jeżeli z przyczyn zdrowotnych, losowych lub technicznych uczeń nie może przystąpić do poprawy w wymaganym terminie, rodzic powinien o tym fakcie poinformować nauczyciela i uzgodnić inny termin.
5. Uczeń ma prawo prosić nauczyciela o wyjaśnienia, jeżeli będzie miał problem ze zrozumieniem danego zadania, czy treści nauczania.  
Komunikacja w powyższej sprawie jak również sama poprawa oceny może mieć charakter zdalny lub odbyć się – za zgodą pisemną rodzica– w formie konsultacji w szkole : kl. VIII od 25.05.20 r. , pozostali uczniowie od 01.06.20 r. według ustalonego i podanego do wiadomości harmonogramu i z zachowaniem reżimu sanitarnego.
6. Konsultacje mogą odbywać się indywidualnie lub w małych grupach.
7. W przypadku poprawy zdalnej, nauczyciel ma obowiązek przesłać do wiadomości ucznia i rodzica komentarz dotyczący jakości wykonanej pracy , która decydowała o poprawie oceny, a w sytuacji poprawy podczas konsultacji napisać komentarz na pracy pisemnej lub omówić ustnie.
8. Nauczyciel dba o archiwizowanie wykonanych przez uczniów prac , zadań, sprawdzianów i przebiegu poprawy ocen do 31 sierpnia 2020 r.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje na czas nauczania zdalnego, nie dłużej niż do dnia zebrania Rady Pedagogicznej w sprawie klasyfikacji rocznej w roku szkolnym 2019/2020.

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Wielkich Oczach  
*mgr Jadwiga Palczyńska*  
Przewodniczący Rady Pedagogicznej

